

## โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป พร้อมทั้งจำนวนหุ้นที่ถือและสัดส่วนการถือหุ้นที่เปลี่ยนแปลงในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)				
	31/12/50	31/12/51	31/12/52	31/12/53	31/12/54
1. นายชรรค์ชัย บุนปาน	31.58	31.58	34.93	34.93	34.93
2. บมจ.จีเอ็มเอ็ม มีเดีย	20.00	20.00	22.12	22.12	22.12
3. บมจ.มติชน	9.59	9.59	0	0	0
4. บริษัท ไชเบอร์ เวเนเจอร์ จำกัด	4.98	4.98	5.50	5.50	5.50
5. น.ส.ปานบัว บุนปาน	3.07	3.08	3.46	3.45	3.45
6. นายปราปต์ บุนปาน	2.51	2.51	2.78	2.79	2.80
7. Thailand Securities Depository Company Limited for Depositors	14.06	14.32	15.58	11.19	10.76
8. อื่น ๆ	14.21	13.94	15.63	20.02	20.44
รวม	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ทุนเรียกชำระแล้วของบริษัทฯ (บาท)	205,000,000	205,000,000	185,349,200	185,349,200	185,349,200
ทุนจดทะเบียน (บาท)	245,000,000	245,000,000	225,349,200	225,349,200	225,349,200

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ของบริษัทฯ ณ วันที่ 4 เมษายน 2554 (ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุด)

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

ลำดับที่	ชื่อ / สกุล	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1.	นายชรรค์ชัย บุนปาน	64,741,760	34.93
2.	บมจ. จีเอ็มเอ็ม มีเดีย	41,000,000	22.12
3.	บริษัท ไชเบอร์ เวเนเจอร์ จำกัด	10,200,000	5.50
4.	น.ส.ปานบัว บุนปาน	6,339,450	3.42
5.	นายปราปต์ บุนปาน	5,183,000	2.80
6.	STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY FOR AUSTRALIA	3,793,800	2.05
7.	นายสมบัติ สุวรรณสิงห์	2,500,000	1.35
8.	STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY	2,407,000	1.30
9.	นางกมลทิพ พยัฆวิเชียร	2,338,660	1.26
10.	นางสมทรง ลาภานันต์รัตน์	2,101,100	1.13

ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคลในประเทศ จำนวน 15 ราย ถือหุ้นจำนวน 61,909,750 หุ้น

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของนิติบุคคลนี้ คือ บริษัท จีเอ็มเอ็ม มีเดีย จำกัด (มหาชน)

ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคลต่างประเทศ จำนวน 29 ราย ถือหุ้นจำนวน 20,424,600 หุ้น

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของนิติบุคคลนี้ คือ STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY FOR AUSTRALIA

## Shareholders and Management

Shareholders to hold 10 % up the past 5 years

Shareholders	Shareholders (%) (31 December)				
	2007	2008	2009	2010	2011
1. Mr.Khanchai Boonpan	31.58	31.58	34.93	34.93	34.93
2. Gmm Media Public Company Limited	20.00	20.00	22.12	22.12	22.12
3. Matichon Public Company Limited	9.59	9.59	0	0	0
4. Siber Venger Co.,Ltd.	4.98	4.98	5.50	5.50	5.50
5. Miss Parnbua Boonpan	3.07	3.08	3.46	3.45	3.45
6. Mr.Prap Boonpan	2.51	2.51	2.78	2.79	2.80
7. Thailand Securities Depository Company Limited for Depository	14.06	14.32	15.58	11.19	10.76
8. Others	14.21	13.94	15.63	20.02	20.44
Total	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Paid-up Capital (Million)	205,000,000	205,000,000	185,349,200	185,349,200	185,349,200
Registered Capital (Million)	245,000,000	245,000,000	225,349,200	225,349,200	225,349,200

Ten largest shareholders in the company , as April 4, 2011 when the register was last closed

Rank	Name –surname	Number of share	% of total shares
1.	MR.KHANCHAI BOONPAN	64,741,760	34.93
2.	GMM MEDIA PUBLIC COMPANY LIMITED	41,000,000	22.12
3.	SIBER VENGER COMPANY LIMITED	10,200,000	5.50
4.	MISS PARNBUA BOONPARN	6,339,450	3.42
5.	MR.PRAP BOONPAN	5,183,000	2.80
6.	STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY FOR AUSTRALIA	3,793,800	2.05
7.	MR.SOMBAT SUWANNASING	2,500,000	1.35
8.	STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY	2,407,000	1.30
9.	MRS.KAMOLTIP PHAYAKVICHIEEN	2,338,660	1.26
10.	MRS.SOMSONG RAPANUNRAT	2,101,100	1.13

15 Domestic juristic persons held 61,909,750 shares, the largest being is GMM MEDIA PUBLIC COMPANY LIMITED.

29 Foreign juristic persons held 20,424,600 shares, the largest being is STRATE STREET BANK AND TRUST COMPANY FOR AUSTRALIA.

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

ลำดับที่	ชื่อ / สกุล	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1.	นายชรรค์ชัย บุนปาน	64,741,760	34.93
2.	บมจ. จีเอ็มเอ็ม มีเดีย	41,000,000	22.12
3.	บริษัท ไชเบอร์ เวนเจอร์ จำกัด	10,200,000	5.50
4.	น.ส.ปานบัว บุนปาน	6,389,650	3.45
5.	นายปราปต์ บุนปาน	5,183,000	2.80
6.	STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY FOR AUSTRALIA	3,633,200	1.96
7.	NORTRUST NOMINEES LTD.	3,320,600	1.79
8.	นายแพทย์วิรัตน์ ชวาลอัมพร	2,720,000	1.47
9.	นางกมลทิพ พยัฆวิเชียร	2,338,660	1.26
10.	บริษัท สตรองโฮลด์ แอสเซ็ทส์ จำกัด	2,050,000	1.11



Major shareholders as of 31 December , 2011

Rank	Name –surname	Number of share	% of total shares
1.	MR.KHANCHAI BOONPAN	64,741,760	34.93
2.	GMM MEDIA PUBLIC COMPANY LIMITED	41,000,000	22.12
3.	SIBER VENGER COMPANY LIMITED	10,200,000	5.50
4.	MISS PARNBUA BOONPARN	6,389,650	3.45
5.	MR.PRAP BOONPAN	5,183,000	2.80
6.	STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY FOR AUSTRALIA	3,633,200	1.96
7.	NORTRUST NOMINEES LTD.	3,320,600	1.79
8.	DR.WICHARAT CHAVANAUMPORN	2,720,000	1.47
9.	MRS.KAMOLTIP PHAYAKVICHIEIN	2,338,660	1.26
10.	STRONGHOLD ASSET COMPANY LIMITED	2,050,000	1.11



## การจัดการ

**โครงสร้างการจัดการ** (ข้อมูล ณ วันที่ 16 มีนาคม 2555)

คณะกรรมการมี 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ

### คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายขรรค์ชัย บุนปาน	ประธานกรรมการ
2. นายเรืองชัย ททรัพย์นรินทร์	รองประธานกรรมการ
3. นายสมหมาย ปาจิณต์ดี	รองประธานกรรมการ
4. นายปิยะชาติ มงคลไชยสิทธิ์	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ
5. นายฐาณกร บุนปาน	กรรมการ / ผู้จัดการทั่วไป
6. นางสาวสุจรรยา วุฒิพงศชัยกิจ	กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
7. นายไพฑูรย์ เนติโพธิ์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
8. ม.ร.ว. กำลูนเทพ เทวกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
9. นายสมชาติ ดลยานุเคราะห์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจน มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท
3. กำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. จัดให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่ต้อง ชัดเจน โปร่งใส ตามกฎระเบียบหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจอย่างใดอย่างหนึ่งแทน คณะกรรมการบริษัทก็ได้

**กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท** คือ นายขรรค์ชัย บุนปาน, นายเรืองชัย ททรัพย์นรินทร์, นายสมหมาย ปาจิณต์ดี, นายปิยะชาติ มงคลไชยสิทธิ์, นายฐาณกร บุนปาน **กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท**

**เลขานุการบริษัท** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 ได้แต่งตั้งให้ นางทวิพร พิชัย ซึ่งผ่านหลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 24/2550 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- (3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตลาดทุนประกาศกำหนด

## Management

### Management Structure (as at March 16, 2012)

There are three Boards, namely the Board of Directors, the Executive Board, and the Audit Committee

### Board of Directors

<u>Name – Surname</u>	<u>Position</u>
1. Mr.Khanchai Boonpan	President
2. Mr.Ruangchai Sapnirund	Vice President
3. Mr.Sommaï Paritchart	Vice President
4. Mr.Piyachart Mongkolchaisit	Managing Director
5. Mr.Thakoon Boonpan	General Manager
6. Miss Suchanya Vutipongchaikit	Accountant Director
7. Mr.Paitoon Netipoh	Independent Director and Chairman of Audit Committee
8. M.R. Gumloontabe Devakul	Independent Director and Audit Committee
9. Mr.Somchart Dolayanukloh	Independent Director and Audit Committee

### Scope of duty and power of the Board of Directors

1. The directors shall conduct their duties by adhering to the applicable laws, the company's objective and articles of association as well as resolution of the shareholders' meeting with integrity, honesty and always at the best benefit of the company.

2. Determine the company's vision, mission, goal, strategy and policy.

3. Determine directions for the company's operation and supervise the management to follow such policy efficiently and effectively.

4. Cause to prepare financial statements and disclosure in correct, clear and transparent manner in compliance with rules and regulations provided the authority.

In addition, the Board of Directors may assign any director or directors or any other person to perform any act on behalf of the Board of Directors.

**Those authorized to sign for the Company are :** Mr.Khanchai Boonpan , Mr.Ruangchai Sapnirund , Mr.Sommaï Paritchart , Mr.Piyachart Mongkolchaisit , Mr.Thakoon Boonpan **Any two of those 5 may sign jointly and attach the seal of the Company .**

**Company Secretary** The Board of Directors' meeting No. 7/2008 held on 25 July 2008 resolved to appoint Mrs.Thaveeporn Phichai, having passed Company Secretary Program Class of 24/2007 from the Thai Institute of Directors Association (IOD), to act as the Company Secretary being assigned with the following responsibilities:

- (1) Prepare and maintain following documents:
  - (a) director registration
  - (b) Board of Directors' meeting invitation letter, meeting report and annual report
  - (c) Shareholders' meeting invitation letter and meeting report
- (2) Maintain the report on the interest of director or executive
- (3) Perform other act as required by the Capital Market Supervisory Board



## อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ประชุม รับทราบนโยบายจากคณะกรรมการบริษัทฯ มาแปรให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์
2. ประชุม หรือ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยรวมของแต่ละหน่วยงาน ในองค์กรเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. ประชุม หรือ เพื่อกำหนดแผนการทำงาน ประสานงานในทางปฏิบัติของแต่ละเรื่องที่สำคัญของทุกหน่วยงานในองค์กร พร้อมพิจารณาทบทวน ประเมินผล ปรับปรุงการปฏิบัติงาน
4. ประชุม รับทราบผลการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานพร้อมให้คำแนะนำ

## คณะกรรมการบริหาร และคณะผู้บริหาร บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชรรค์ชัย นูนปาน	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายเรืองชัย ทรัพย์นิรันดร์	รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร
3. นายสมหมาย ปาจรจัดดี	รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหาร
4. นายปิยะชาติ มงคลไชยสิทธิ์	กรรมการผู้จัดการ/ กรรมการบริหาร
5. นายสุภากร นูนปาน	ผู้จัดการทั่วไป/ กรรมการบริหาร
6. นางสาวปานบัว นูนปาน	ที่ปรึกษาฝ่ายโฆษณา และผู้จัดการกองจัดซื้อและพัสดุ/ กรรมการบริหาร
7. นายปรวดี นูนปาน	ผู้จัดการฝ่ายสื่ออิเล็กทรอนิกส์/ กรรมการบริหาร
8. นายกิตติชัย อินทร์นุรักษ์	กรรมการผู้จัดการ บริษัท งานดี จำกัด/ กรรมการบริหาร
9. นายชลิต กิติญาณทรัพย์	ผู้อำนวยการใหญ่ ฝ่ายโฆษณา/ กรรมการบริหาร
10. นายโอภาส เพ็งเจริญ	บรรณาธิการที่ปรึกษา เทคโนโลยี-เส้นทางเศรษฐกิจ-สถาบันฝึกอบรมอาชีพมติชน/ กรรมการบริหาร
11. นายวรศักดิ์ ประยูรศุข	บรรณาธิการ หนังสือพิมพ์มติชน / กรรมการบริหาร
12. นายณัฐพงษ์ ลิ้มจิตติ	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต/ กรรมการบริหาร
13. น.ส.สุจรรยา วุฒิพงศ์ชัยกิจ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี/ กรรมการบริหาร
14. นายไพโรจน์ ปรีชา	รองประธานบริษัท
15. นายเสถียร จันทิมาธร	บรรณาธิการที่ปรึกษา หนังสือเครือมติชน
16. นายณฤตย์ เสกธีระ	บรรณาธิการบริหาร หนังสือพิมพ์มติชน
17. นายสุวพงศ์ จันผิงเพชร	บรรณาธิการ หนังสือพิมพ์มติชนสุดสัปดาห์
18. นายสรกุล อดุลยานนท์	ผู้จัดการฝ่ายสื่ออิเล็กทรอนิกส์
19. นางสกุณา ประยูรศุข	บรรณาธิการ หนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ
20. นายพัฒนพันธุ์ วงษ์พันธุ์	บรรณาธิการบริหาร หนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ
21. นายสุวิรงค์ เอื้อปฏิภาน	บรรณาธิการ หนังสือพิมพ์ข่าวสด
22. น.ส.ชุมฉันทน์ ชำนิประศาสน์	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ข่าวสด จำกัด และบรรณาธิการบริหาร หนังสือพิมพ์ข่าวสด
23. นายพานิชย์ ยศปัญญา	บรรณาธิการ นิตยสารเทคโนโลยีชาวบ้าน
24. นายสมปวารณา คัลยาวิเชียร	บรรณาธิการ นิตยสารเส้นทางเศรษฐกิจ
25. นายสุพจน์ แจ่มเร็ว	บรรณาธิการ นิตยสารศิลปวัฒนธรรม
26. นายสุชาติ ศรีสุวรรณ	ผู้จัดการสำนักพิมพ์
27. น.ส.ณิชาภรณ์ จิรภาไพศาล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการใหญ่ฝ่ายโฆษณา
28. น.ส.สุดารัตน์ วันเพ็ญ	ผู้อำนวยการฝ่ายโฆษณา หนังสือพิมพ์ข่าวสด
29. นายประยงค์ คงเมือง	ผู้จัดการโรงพิมพ์มติชนปากเกร็ด
30. นายจรัญ พงษ์จีน	ที่ปรึกษาฝ่ายสังคมและธุรกิจ

## Role of the Executive Committee

1. Meet to receive police from the Board of Directors and put it into practice.
2. Meet to consider matters relating to how operations may be conducted efficiently with the mutual cooperation of all those involved.
3. Meet to consider the creation of work plans, coordinate activities in all important fields of operations and follow up.
4. Meet to receive operational report from all work units and to suggest improvements.

## Executive Matchon Public Company Limited

<u>Name / Surname</u>	<u>Position</u>
1. Mr.Khanchai Boonpan	President
2. Mr.Ruangchai Sapnirund	Vice President /Executive Director
3. Mr.Sommaï Paritchart	Vice President /Executive Director
4. Mr.Piyachart Mongkolchaisit	Managing Director / Executive Director
5. Mr.Thakoon Boonpan	General Manager / Executive Director
6. Miss Parnbua Boonpan	Advertising Advisor and Manager Purchasing and Raw Materials Department and / Executive Director
7. Mr.Prap Boonpan	Manager of New Media / Executive Director
8. Mr.Kittichai Innurak	Managing Director Ngandee Co.,Ltd./ Executive Director
9. Mr.Chalit Kitiyanasup	Executive Director of Advertising / Executive Director
10. Mr.Opas Pengcharoen	Advising Editor of Technology ChaoBan-Senthang Setthi – Matchon Academy/ Executive Director
11. Mr.Worasak Prayoonsook	Editor of Matchon Daily / Executive Director
12. Mr.Nattapong Limchitti	Production Director / Executive Director
13. Miss Suchanya Vutipongchaikit	Accountant Director / Executive Director
14. Mr.Pairoj Pricha	Vice President
15. Mr.Sathira Juntimatorn	Advising Editor of Matchon Group
16. Mr.Narit Sektheera	Executive Editor of Matchon Daily
17. Mr.Suwapong Junfungphetchra	Editor of Matchon Weekly
18. Mr.Sorakol Adulyanon	Manager of New Media
19. Mrs.Sakuna Prayoosuk	Editor of Prachachat Business
20. Mr.Pattanaphan Wongphan	Executive Editor of Prachachat Business
21. Mr.Suriwong Aurepatipan	Editor of Khao sod Newspaper
22. Miss Chumchan Chamniprasart	Managing Director Khao sod Company Limited and Executive Editor of Khao sod Newspaper
23. Mr.Panit Yodpunya	Editor of Technology ChaoBan Magazine
24. Mr.Sompratana Krywichian	Editor of Senthang Setthi Magazine
25. Mr.Supot Chaengrew	Editor of Art & Culture Magazine
26. Mr.Suchart Srisuwan	Manager of Publishing House
27. Miss Nichkamon Chiraphaphaisan	Assistant Executive Director of Advertising
28. Miss Sudarat Wanpen	Advertising Director of Khao sod Newspaper
29. Mr.Prayong Kongmuang	Manager of Matchon Printing House Pak Kret
30. Mr.Charan Pongchin	Advisor of Social and Business





## คณะที่ปรึกษา

- |                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| 1. นายศักดิ์ชัย บำรุงพงศ์  | ประธานที่ปรึกษา    |
| 2. พล.ต.อ.วชิษฐ เดชกุญชร   | รองประธานที่ปรึกษา |
| 3. พล.อ.สำเภา ชูศรี        | ที่ปรึกษา          |
| 4. นายลิขสิทธิ์ ปานสมจิตต์ | ที่ปรึกษา          |

## คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| 1. นายไพฑูรย์ เนติโพธิ์    | ประธานกรรมการตรวจสอบ                                       |
| 2. ม.ร.ว.กำลูนเทพ เทวกุล   | กรรมการตรวจสอบ   |
| 3. นายสมชาติ ดลยานุเคราะห์ | กรรมการตรวจสอบ (มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน) |
| 4. นางสาวแสงสุรีย์ อินทเดช | เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ                                 |

ทั้งนี้ นายสมชาติ ดลยานุเคราะห์ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

## ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยบัญชีของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - ช. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## Board of Advisors

- |                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Mr.Sakdichai Bamrungpong        | President of the Board of Advisor   |
| 2. Police General Vasit Dejkunjorn | Vice President of the Board Advisor |
| 3. General Sampao Choosri          | Advisor                             |
| 4. Mr.Likasit Pansomchit           | Advisor                             |

## Audit Committee

- |                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Mr.Paitoon Netipoh       | Chairman of Audit Committee |
| 2. M.R. Gumloontabe Devakul | Audit Committee Member      |
| 3. Mr.Somchart Dolayanukloh | Audit Committee Member      |
| 4. Miss Sangsuree Intadet   | Audit Committee Secretary   |

The Audit Committee number 3 has adequate expertise and experience to review creditability of the financial reports.

## Duties and Responsibilities of Audit Committee

The Audit Committee of the Company has the scope of duties and responsibilities to the Board of Director on the following matters :

- To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate.
- To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of an internal audit unit or any other unit in charge of an internal audit.
- To review the performance of the Company to ensure compliance with the Securities and Exchange law, regulations of The Stock Exchange of Thailand or laws relating to the Company's business.
- To consider, select and nominate an external auditor of the Company , including recommendation of remuneration of the external auditor and to attend a meeting with the auditor without the presence of the management at least once a year.
- To review the connected transactions, or the transactions that may lead to conflicts of interests, to ensure that they are in compliance with the laws and regulations of The Stock Exchange of Thailand and are reasonable and for the highest benefit of the Company.
- To prepare, and to disclose in the Company's annual report, an Audit Committee's report which must be signed by the Chairman of the Audit Committee and should consist of information as follows:
  - an opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
  - an opinion on the adequacy of the Company's internal control system,
  - an opinion on the compliance with the law and regulations of The Securities and Exchange, and regulations of The Stock Exchange of Thailand or the laws relating to the Company's business,
  - an opinion on the suitability of an auditor,
  - an opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests,
  - The number of the Audit Committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member,
  - an opinion or overview comment received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter and
  - other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board of directors
- To perform any other act as assigned by the Company's board of director, with the approval of the Audit Committee

## นิยามของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) และได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ เท่ากับข้อกำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยนับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย

2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัท แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้ โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน



### Definition of Independent Director

In compliance with the Company's good corporate governance, the Board of Directors has considered to appropriately define qualification of Independent Director to be the same as those defined by the Capital Market Supervisory Board, as seen below:

1. Not holding more than 1% of the total outstanding voting shares of the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, major shareholders or controlling persons of the Company, including shares held by a person connected to the independent director;

2. Not being a director participating in management, or not being a staff, an employee or consultant who receives regular salary, or controlling persons of the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, same-level subsidiaries, major shareholder, or of the controlling persons of the Company both at present and at least 2 years prior to taking the independent directorship;

3. Not having relationship by blood or legal registration in a way that makes the independent director a parent, spouse, sibling, and children, including spouse of the children of management, major shareholders, controlling persons, or nominated persons to be management or controlling persons of the Company or subsidiaries;

4. Not having business relationship with the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, major shareholders or controlling persons of the Company with conflict of interest in a way which may obstruct his independent judgment, or not being significant shareholders or controlling persons having business relationship with the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, major shareholders or controlling persons of the Company both at present and at least 2 years prior to taking the independent directorship;

5. Not being the auditor of the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, major shareholders, or controlling persons of the Company and significant shareholders controlling persons or partner of the audit firm which employs the auditor of the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, major shareholders, or controlling persons of the Company both at present and at least 2 years prior to taking the independent directorship;

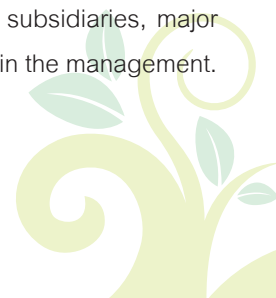
6. Not being any professional service providers including legal or financial consultants who receive annual service fee in the amount of more than Baht 2 Million from the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, major shareholders, or controlling persons of the Company, and not being significant shareholders, controlling persons, or partners of such professional service providers both at present and at least 2 years prior to taking the independent directorship;

7. Not representing the Company's directors, major shareholders, or shareholders connecting to major shareholders;

8. Not operating business with a conflict of interest with the Company, subsidiaries, or not being significant shareholders of the partnership, or not being director participating in management, an employee, a staff, a consultant who receive regular salary or holding shares more than 1% of the total outstanding voting shares of other companies having conflict of interest with the Company or subsidiaries;

9. Not having any other characteristics which may obstruct the director to independently express his opinion regarding the Company's operation.

After the appointment, the Company's Independent Director may be authorized by the Board of Directors to make collective decisions on operating the Company, parent company, subsidiaries, affiliates, same-level subsidiaries, major shareholders, or controlling persons of the Company, whereby such actions are not deemed partaking in the management.



## การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

กระบวนการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทไม่ได้ผ่านคณะกรรมการสรรหา เนื่องจาก ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงที่ผ่านมา

## สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทฯ ให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม (1.) ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

## คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน คำตอบแทนคณะกรรมการ และจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม ประจำปี 2554

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ จำนวนประชุม / ครั้ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริหาร จำนวนประชุม/ครั้ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นายชรรค์ชัย บุนปาน	5/5	12/12	180,000
2. นายเรืองชัย ทรัพย์นิรันดร์	5/5	12/12	120,000
3. นายสมหมาย ปาวิจจัตต์	5/5	12/12	120,000
4. นายปิยะชาติ มงคลไชยสิทธิ์	5/5	12/12	144,000
5. นายสุภากร บุนปาน	5/5	12/12	120,000
6. น.ส.สุจรรยา วุฒิพงศ์ชัยกิจ	5/5	11/12	110,000
7. นายไพฑูรย์ เนติโพธิ์	5/5	12/12	780,000
8. ม.ร.ว. กำลูนเทพ เทวกุล	5/5	12/12	360,000
9. นายสมชาติ ดลยานุเคราะห์	5/5	12/12	660,000

### Selection of Board Members and Executives

According to the process for selection of the directors, they have not been considered by the nomination committee since there is none of such committee at the moment. However, the Board of Directors has considered all aspects including qualifications, experiences, skills and working profile during the time served as the Company's director.

### Rights of small shareholders in the appointment of board members

The Company's board members shall be appointed by a meeting of shareholders according to the following regulations :

1. One shareholders has a vote equal to one share to one vote.
2. Board members can be voted for individually or in blocks as the meeting sees fit. However, shareholders must vote as in section (1) above and the shareholder's votes shall be collective and cannot be separated or shared for any reason.
3. Let a majority decide. If there is tie , let the chairman's vote be decisive.

### Remuneration of the Board of Directors

#### Cash Remuneration (Baht)

#### Remuneration of Directors and Board Meeting attendances in 2011

Name	Number of Attendance of The Board of Directors	Number of Attendance of The Board of Executive Directors	Meeting fee (Baht)
1. Mr.Khanchai Boonpan	5/5	12/12	180,000
2. Mr.Ruangchai Sapnirund	5/5	12/12	120,000
3. Mr.Somma Paritchart	5/5	12/12	120,000
4. Mr.Piyachart Mongkolchaisit	5/5	12/12	144,000
5. Mr.Thakoon Boonpan	5/5	12/12	120,000
6. Miss Suchanya Vutipongchaikit	5/5	11/12	110,000
7. Mr.Paitoon Netipoh	5/5	12/12	780,000
8. M.R. Gumloontabe Devakul	5/5	12/12	360,000
9. Mr.Somchart Dolayanukloh	5/5	12/12	660,000



ปี 2554		บาท
<b>ค่าตอบแทนรวมของกรรมการ 9 คน</b>		
แยกเป็น	- เงินเดือน	11,664,000
	- ค่าครองชีพ	216,000
	- โบนัส	1,870,000
	- เบี้ยประชุม	2,594,000
		16,344,000
<b>ที่ปรึกษา 6 คน</b>		
	- เงินเดือน	4,830,000
	- ค่าครองชีพ	48,000
	- โบนัส	915,000
	- เบี้ยประชุม	510,000
		6,303,000
<b>ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร จำนวน 26 คน</b>		
แยกเป็น	- เงินเดือน	25,263,690
	- ค่าครองชีพ	457,200
	- โบนัส	9,925,200
	- เบี้ยประชุม	2,302,000
		31,948,090

## ค่าตอบแทนอื่น

ไม่มี

## กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 ของค่าจ้าง และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบเข้ากองทุนในจำนวนเดียวกัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบริหารโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบของกองทุน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) จ่ายสมทบเป็นเงิน 6,278,646.50 บาท บริษัท ข่าวสด จำกัด จ่ายสมทบเป็นเงิน 1,361,881.50 บาท บริษัท งานดี จำกัด จ่ายสมทบเป็นเงิน 871,823.95 บาท

## บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย มีพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 1,544 คน แยกเป็น บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) 1,042 คน , บริษัท ข่าวสด จำกัด 247 คน , บริษัท งานดี จำกัด 255 คน

ผลตอบแทนรวมของพนักงานในปี 2554 เป็นเงิน 481,119,546.71 บาท (ผลตอบแทนรวมประกอบด้วยเงินเดือน, ค่าครองชีพ โบนัสและสวัสดิการอื่นๆ) แยกเป็น บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) 342,043,664.08 บาท บริษัท ข่าวสด จำกัด 81,999,056.68 บาท และบริษัท งานดี จำกัด 57,076,825.95 บาท

## นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขันและรับมือกับวิทยาการใหม่ๆ ที่พัฒนาเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาจึงจัดให้มีการอบรมภายในองค์กร และกับองค์กรภายนอกในหลักสูตรต่างๆ

2011		Baht
<b>Total Remuneration of the Board Member 9 persons</b>		
- Salary	11,664,000	16,344,000
- Cost of living	216,000	
- Bonus	1,870,000	
- Meeting fee	2,594,000	
<b>Advisor 6 persons</b>		
- Salary	4,830,000	6,303,000
- Cost of living	48,000	
- Bonus	915,000	
- Meeting fee	510,000	
<b>Total Remuneration of Executive 26 persons</b>		
- Salary	25,263,690	31,948,090
- Cost of living	457,200	
- Bonus	9,925,200	
- Meeting fee	2,302,000	

### Non-Financial remuneration

-None-

### Employees' Provident Fund

The Company have established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 1987. The fund is contributed by both employees and the Company in the rate of 3% of salary. The fund is managed by the Kasikorn Asset Management Provident fund and will be paid to an employee upon termination in accordance with the rules of the Company's staff provident fund.

For the years ended on December 31, 2011, Matchon Public Company Limited contribution amount Baht 6,278,646.50, Khao sod Company Limited contribution amount Baht 1,361,881.50, Ngandee Company Limited contribution amount Baht 871,823.95.

### Personnel

Total number of employees of the company and subsidiary on December 31, 2011 was 1,544 persons.

- Matchon Public Company Limited 1,042 persons
- Khao-sod Company Limited 247 persons
- Ngandee Company Limited 255 persons

Total employee remuneration (salary, cost of living, bonus) totals Baht 481,119,546.71.

- Matchon Public Company Limited (Baht) 342,043,664.08, Khao-sod Company Limited (Baht) 81,999,056.68, Ngandee Company Limited (Baht) 57,076,825.95.

### Personnel Development Policy

The company has a policy to enhance the potential and efficiency of its staff on a regular basis with a view to better preparing them of global change in both competition and new technology.

